



DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2019 – 2022

Aggiornamento annuale dati al 31/12/2019



COPURA Soc. Coop.

VIA BRAILLE, 2 – 48124 FORNACE ZARATTINI (RAVENNA)

SOMMARIO

1	INTRODUZIONE	3
	DICHIARAZIONE DI APPROVAZIONE.....	4
2	COPURA.....	5
2.1	Inquadramento socio territoriale.....	6
3	DATI GENERALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....	7
4	IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE.....	8
5	POLITICA AZIENDALE	9
6	OGGETTO DELL'ANALISI E INDIVIDUAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	10
6.1	Aspetti ambientali	10
6.2	Monitoraggio prestazioni ambientali attraverso gli indicatori chiave.....	12
6.2.1	Acqua approvigionata.....	12
6.2.2	Utilizzo di energia elettrica	13
6.2.3	Utilizzo di gas metano per il riscaldamento	15
6.2.4	Consumi energetici totali.....	15
6.2.5	Prodotti chimici e loro caratteristiche	16
6.2.6	Rifiuti prodotti da COPURA.....	16
6.2.7	Parco mezzi aziendali	18
6.2.8	Utilizzo di prodotti cartari per l'ufficio	19
6.2.9	Inquinamento Acustico - Rumore esterno.....	19
6.2.10	Emissioni in atmosfera (esclusione dalla Parte Quinta del D. Lgs. 152/06)	20
6.2.11	Odori	20
6.2.12	Pcb/pct (policlorobifenili e policlorotrifenili).....	20
6.2.13	Presenza di amianto	20
6.2.14	Rischio di alterazioni del suolo.....	20
6.2.15	Inquinamento da vibrazioni	20
6.2.16	Gestione degli impianti termici di riscaldamento e di climatizzazione.....	20
6.2.17	Prevenzione incendi	21
6.2.18	Inquinamento luminoso	21
6.3	Indicatori chiave di prestazione ambientale.....	22
6.4	Conformità normativa	23
7	OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E PROGRAMMI AMBIENTALI	24
8	GLOSSARIO.....	26

1 INTRODUZIONE

La Dichiarazione Ambientale è il documento con cui un'organizzazione che decide di aderire volontariamente al sistema comunitario di ecogestione e audit ambientale EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) comunica ai soggetti interessati informazioni in materia ambientale su aspetti, diretti e indiretti, che determinano impatti significativi, obiettivi e traguardi, dati disponibili sulle prestazioni dell'organizzazione; oltre a questo è un documento descrittivo dei risultati raggiunti e del modo con cui l'organizzazione stessa intende procedere nel miglioramento progressivo delle performance. Le informazioni contenute nella Dichiarazione Ambientale vengono verificate e approvate da un verificatore ambientale accreditato di parte terza e quindi indipendente dall'organizzazione fornendo così maggiore credibilità affidabilità e riconoscimento.

In seguito alla convalida viene chiesta la registrazione, da parte dell'Organismo nazionale competente (Comitato Ecolabel-Ecoaudit), all'interno del registro europeo; una volta ottenuta, l'organizzazione può utilizzare il logo EMAS e mette a disposizione del pubblico la Dichiarazione Ambientale.

L'adozione del sistema EMAS è indice della conformità a quanto disposto dal Regolamento (CE) n. 1221/2009 come modificato dal Regolamento (UE) n. 2017/1505 e dal Regolamento (UE) n. 2018/2026 e viene fortemente incoraggiata già dal "5th Environmental Action Programme" dell'Unione Europea come strumento volontario a favore dell'ambiente, volto a favorire una gestione più razionale degli aspetti ambientali delle organizzazioni sulla base non solo del rispetto dei limiti di legge, ma anche sul continuo miglioramento delle proprie prestazioni ambientali, sull'attiva partecipazione dei dipendenti e sulla trasparenza con le istituzioni e il pubblico.

Il presente documento riporta e mette a confronto almeno, ove disponibili, i dati e gli indicatori ambientali di COPURA Soc. Coop. elaborati per il periodo 2017-2019, con i dati aggiornati al 31 dicembre 2019.

Tale valutazione, condotta con metodologia descritta in apposita Procedura del Sistema di Gestione, consente di valutare anche la coerenza degli obiettivi di miglioramento ambientali stabiliti dalla Direzione di COPURA Soc. Coop. e di verificare lo stato di attuazione delle azioni intraprese per il loro raggiungimento, al fine di consentire la dimostrazione dell'adeguatezza del sistema implementato e di far emergere eventuali modifiche da adottare. Le modifiche alla normativa ambientale applicabile e le variazioni nell'erogazione dei servizi che possono dare origine a nuovi adempimenti sono prese in considerazione nell'ambito della conformità legislativa e normativa.

DICHIARAZIONE DI APPROVAZIONE

La prossima emissione della dichiarazione ambientale sarà effettuata entro 3 anni dalla prima convalida ovvero nel 2021, salvo eventi che possono richiederne l'anticipazione. In ogni caso COPURA Soc. Coop. provvederà alla convalida dell'aggiornamento annuale dei dati della presente dichiarazione, fino a nuova emissione.

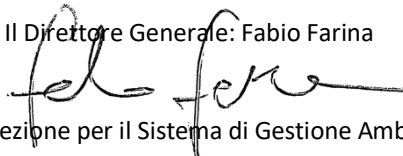
La Dichiarazione può essere richiesta contattando COPURA Soc. Coop. con le seguenti modalità:

Indirizzo di posta elettronica: copura@copura.it

Recapito postale: Via L. Braille, 2 – 48124 Fornace Zarattini (RA)

Telefono: 0544 465414 (Sara Franchini)

Il Direttore Generale: Fabio Farina



Rappresentante della Direzione per il Sistema di Gestione Ambientale: Sara Franchini

L'adesione a EMAS è avvenuta conformemente al Regolamento Comunitario n° 1221/09 come modificato dal Regolamento Comunitario 1505/2017 e dal Regolamento Comunitario 2026/2018.

Ente Verificatore Ambientale Accreditato: RINA Services SPA

via Corsica 12 – 16128 Genova

Numero Accredimento EMAS:IT-V-0002

RINA	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009 (Accredimento IT - V - 0002)	
N. 696	
Andrea Alloisio Certification Sector Manager  RINA Services S.p.A. Genova, 26/05/2020	

2 COPURA

COPURA Soc. Coop. opera dal 1975 nel settore della pulizia e della sanificazione ambientale; al momento della nascita e nei primi anni successivi si è connotata come una affidabile ma generica impresa di pulizie, nel corso degli anni ha sviluppato progressivamente al suo interno professionalità sempre più specifiche e ricercato tecnologie avanzate e innovative che le hanno permesso di acquisire clienti in svariati ambiti, tra cui quello ospedaliero e assistenziale.

Nel 1999 si sono aggiunti i servizi di igiene ambientale e nel 2008 l'acquisizione del ramo d'azienda di una cooperativa di logistica e trasporti ha dato un nuovo ed inaspettato risvolto alle attività di COPURA Soc. Coop. rendendola a tutti gli effetti un'Azienda Global Service.

Oggi Copura Soc. Coop. si occupa di progettazione ed erogazione di servizi integrati quali:

- pulizie continuative, straordinarie e di sanificazione in ambito civile, industriale, commerciale e sanitario;
- spazzamento stradale manuale e risanamenti stradali;
- facchinaggio, logistica e trasporto;
- trasporto degenti, logistica sanitaria, gestione magazzini farmaceutici, trasporto materiali sanitari, assistenza alla somministrazione del vitto in ambito sanitario;
- pulizia flotte aziendali,
- supporto alle attività scolastiche.

La Cooperativa svolge le sue attività esclusivamente in ambito nazionale e prevalentemente nella Regione Emilia Romagna, in particolare nelle provincie di Ravenna, Rimini, Forlì / Cesena, Bologna e Modena; in misura minore nelle Regioni: Marche (provincia di Ancona e Pesaro / Urbino), Abruzzo (provincia di Chieti), Veneto (provincia di Vicenza), Lombardia (provincia di Monza, Pavia e Brescia), Trentino Alto Adige (provincia di Trento).

Nel mese di febbraio 2020 è stato ottenuto anche il Certificato Ecolabel UE relativo ai servizi di pulizia di ambienti interni per la divisione ECoPura, secondo la Decisione (UE) 2018/680 DELLA COMMISSIONE del 2 maggio 2018 valido fino al 03/05/2023.

2.1 Inquadramento socio territoriale

Vista della Sede Centrale di Via L. Braille, 2

La Sede Centrale di COPURA Soc. Coop. che ospita gli uffici, il magazzino centrale contenente i prodotti chimici, i macchinari e le attrezzature per i servizi di pulizia e di logistica e utilizzato per il magazzino conto-terzi e l'archivio / sale riunioni siti a Fornace Zarattini, nell'immediata periferia di Ravenna, si trovano all'interno di un'area produttiva e commerciale di facile accesso e in via di costante sviluppo classificata come ZONA ARTIGIANALE – INDUSTRIALE.

Gli immobili di cui sopra sono di proprietà dell'Azienda e i siti non sono soggetti a Vincolo Paesaggistico Ambientale [Legge 1497/1939].

L'ufficio di Lugo, all'interno del Centro Commerciale "Iris", composto da un solo vano con relativo servizio, è in un'area classificata come INSEDIAMENTO COMMERCIALE.

L'immobile ad uso ufficio è in locazione dal 2011 e il sito non è soggetto a Vincolo Paesaggistico Ambientale [Legge 1497/1939].

L'attività svolta negli immobili sedi di proprietà è di tipo impiegatizio e/o di magazzino.

Gli impatti ambientali sono principalmente dovuti a consumi energetici per illuminazione e climatizzazione. Inoltre all'interno del Magazzino Centrale vengono svolte attività di lavaggio di frange e pannetti per le pulizie sui cantieri tramite apposite lavatrici (per quanto riguarda gli scarichi si veda il relativo paragrafo).

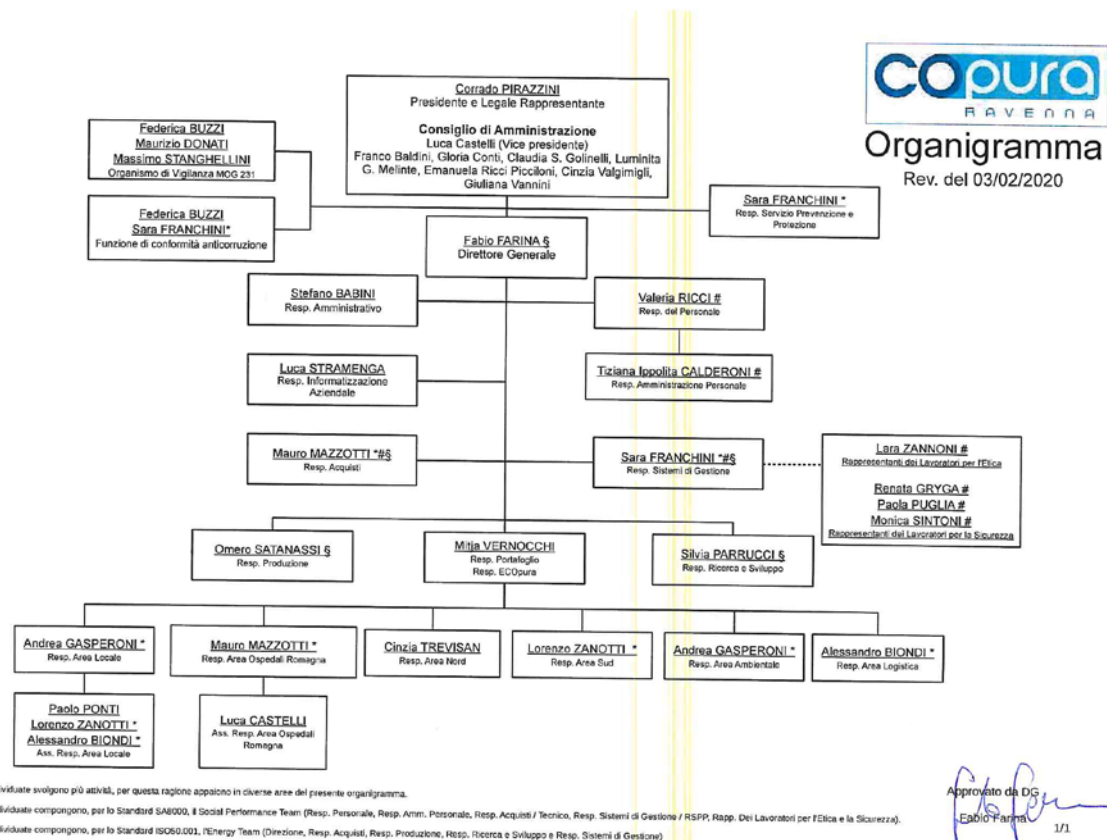
Le attività lavorative svolte dal personale di COPURA Soc. Coop., si realizzano presso le sedi dei Clienti e vengono attuate secondo le prescrizioni dettate dalla Committenza stessa; l'impatto è ridotto perché la natura stessa del servizio è scarsamente impattante sull'ambiente, trattandosi per la maggior parte di attività di pulizia di ambienti interni e di facchinaggio.

I locali presso cui si svolgono le attività sono ubicati in aree a vocazione commerciale/artigianale/sanitario.

Nel 2019, per opportunità ed esigenze commerciali è stato preso in locazione, all'interno della sede di una controllata di COPURA Soc. Coop., un ulteriore ufficio a Bologna che viene utilizzato come punto di appoggio per i tecnici che devono recarsi nei cantieri della zona (l'ufficio non viene inserito all'interno del campo di applicazione del Sistema di Gestione poiché non è presidiato e non vi sono attrezzature / macchinari); poiché non sono presenti consumi di risorse e materie prime, l'Azienda non ha nulla da riferire all'interno del presente documento.

3 DATI GENERALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Azienda	Copura Soc. Coop.
Sede Legale e operativa	Via L. Braille, 2 – 48124 Fornace Zarattini (RA)
Telefono e Fax	0544 465414 / 0544 461544
Indirizzo e-mail	copura@copura.it
Oggetto della registrazione / Campo di applicazione	Progettazione ed erogazione di servizi integrati quali: pulizie continuative, straordinarie e di sanificazione in ambito civile, industriale, commerciale e sanitario, spazzamento stradale manuale e risanamenti stradali, facchinaggio, logistica e trasporto, trasporto degenti, logistica sanitaria, gestione magazzini farmaceutici, trasporto materiali sanitari, assistenza alla somministrazione del vitto in ambito sanitario, pulizia flotte aziendali, supporto alle attività scolastiche.
Codice ISTAT dell'organizzazione	74701
Codici ATECO 2007 dell'organizzazione	81.21; 81.29.1; 49.42; 52.24; 96.09.09; 49.41
Fatturato	2017: € 36.181.898 - 2018: € 37.420.310 - 2019: € 37.961.716 (fatturato non consolidato)
Lavoratori	2017: 1.088 - 2018: 1.104 - 2019: 1.118
Unità locali	Ufficio di Lugo: Via Piratello, 68 – 48022 Lugo (RA) Ufficio di Bologna: via dell'Arcoveggio, 70 – 40129 Bologna (BO) Magazzino centrale: Via P. Zangheri, 12 – 48124 Fornace Zarattini (RA) Archivio e sale riunioni: Via L. Braille, 10 – 48124 Fornace Zarattini (RA)



4 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Il Sistema di Gestione Ambientale di COPURA Soc. Coop. è stato sviluppato in conformità al Regolamento EMAS e alla norma ISO 14001. Esso è inoltre integrato con il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza conforme alla ISO 45001, per la Responsabilità Sociale SA8000, per la Qualità conforme alla norma ISO 9001 e, ove applicabile per la gestione dell'Energia conforme alle ISO 50001.

Il Sistema di Gestione Ambientale è strutturato in modo da garantire:

- il mantenimento della conformità legislativa;
- la definizione e l'aggiornamento degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni ambientali;
- lo sviluppo dei programmi ambientali;
- il controllo sistematico delle attività aziendali che influenzano gli aspetti ambientali, sia in condizioni normali che in condizioni anomale e di emergenza;
- il monitoraggio delle prestazioni ambientali;
- il riesame del sistema stesso in modo tale che sia sempre aggiornato ed adeguato alla realtà aziendale.

Il Sistema di Gestione aziendale è descritto in primis nel Manuale del Sistema di Gestione Integrato che a sua volta richiama le procedure individuate necessarie dall'Organizzazione. A seguire sono state definite Istruzioni Operative e, ove necessario, Piani della Qualità. La documentazione si riallaccia alla modulistica, quale evidenza delle attività svolte.

Il Manuale permette di individuare e tenere sotto controllo i diversi aspetti delle attività e dei servizi dell'Azienda e definisce, inoltre, le responsabilità e le modalità operative applicate dall'Azienda in relazione agli aspetti ambientali sui quali l'organizzazione stessa può esercitare un controllo tale da determinare:

- il miglioramento del Sistema di Gestione Ambientale;
- il rispetto della Politica Aziendale;
- la possibilità di dimostrare la conformità alle parti interessate;
- la possibilità di mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale in rispetto alla Norma UNI EN ISO 14001, presso un organismo terzo.

Tutte le persone che operano in COPURA Soc. Coop. dirigendo, coordinando ed eseguendo attività aventi influenza ambientale, hanno assunto il Sistema di Gestione Ambientale come base per le loro attività, applicandolo a tutte le attività che l'Azienda effettua quotidianamente e periodicamente e il Manuale del suddetto sistema rappresenta il punto di riferimento per gli aggiornamenti o le modifiche apportate alle modalità operative.

COPURA Soc. Coop. comunica alle parti interessate, sia interne che esterne, la propria attenzione all'ambiente con varie modalità e strumenti, stabiliti all'interno del Sistema di Gestione, prediligendo in particolare la pubblicazione di informazioni, notizie e documenti sul proprio sito internet www.copura.it. Comunicare significa dimostrare trasparenza rispetto alle proprie scelte ed ai propri investimenti in ambito di sostenibilità ambientale.

Nel 2016 COPURA ha effettuato la piantumazione di 60 Olmi, 60 Aceri Campestri e 80 Frassini nel terreno posto lungo la via Galilei, in adiacenza al canale Lama finalizzata alla compensazione delle emissioni di CO₂ relative all'esecuzione del servizio erogato per il Cliente AUSL della Romagna.

5 POLITICA AZIENDALE

La Direzione di COPURA Soc. Coop. ha aggiornato recentemente la propria Politica (Etica, Salute e Sicurezza, Qualità, Ambiente, Energia) integrandola anche con aspetti relativi all'Anticorruzione di cui alla norma ISO 37001; il documento che segue è stato comunicato a tutto il personale ed è presente sul sito www.copura.it.



POLITICA AZIENDALE DI COPURA Soc. COOP.

REV. 06 DEL 08/01/2020

"Migliorare sempre!"

È la filosofia della Direzione di COPURA, che da anni ormai lavora per dimostrare il proprio impegno al raggiungimento dell'eccellenza nei processi, ed al miglioramento continuo rispetto alla tutela della Salute e della Sicurezza del proprio Personale, dei requisiti di Responsabilità Sociale, della Qualità dei servizi offerti, dell'Ambiente, al risparmio dell'Energia, alla prevenzione della Corruzione.

La Direzione di COPURA gestisce questi aspetti attraverso un Sistema di Gestione Integrato conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, Regolamento EMAS, Regolamento Ecolabel, UNI ISO 45001, UNI CEI EN ISO 50001, UNI ISO 37001 e dello standard SA 8000, che diventa quadro di riferimento per stabilire, riesaminare e raggiungere gli obiettivi aziendali anche nell'ottica del miglioramento continuo. Quindi l'Azienda si impegna a:

- ⇒ identificare le esigenze e le aspettative di tutte le parti interessate (Azienda, Sindacati, Personale, Soci, Fornitori, Appaltatori, Partner, Clienti, Utenza influenzata dal servizio fornito, ONG, media, rappresentanti del Governo, Enti Locali) al fine di perseguire una diffusa soddisfazione delle stesse e di trasmettere i principi nonché le informazioni sulle *performance* aziendali;
- ⇒ essere partner affidabile per tutte le parti interessate;
- ⇒ rispettare leggi nazionali ed internazionali, regolamenti e normative vigenti applicabili nonché i requisiti normativi volontari sopra indicati;
- ⇒ eliminare i pericoli e a ridurre i rischi per la salute e sicurezza del personale assicurando il mantenimento di un ambiente di lavoro garante della tutela dei diritti umani e di condizioni di lavoro sicure e salubri;
- ⇒ prevenire e/o ridurre al minimo incidenti, infortuni e malattie professionali;
- ⇒ permettere la consultazione e la partecipazione dei lavoratori anche attraverso i loro rappresentanti;
- ⇒ ridurre al minimo l'impatto ambientale, proteggere l'ambiente per prevenire qualsiasi forma di inquinamento in tutte le attività dell'Azienda;
- ⇒ monitorare continuamente i consumi al fine della loro ottimizzazione e del miglioramento delle prestazioni energetiche;
- ⇒ vietare la corruzione;
- ⇒ incoraggiare la segnalazione di sospetti sulla corruzione in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- ⇒ individuare e mantenere una funzione di conformità per la prevenzione della corruzione che abbia indipendenza, autorità e risorse per relazionarsi con tutti gli stakeholder interni in merito all'efficacia del Sistema di Gestione Anticorruzione;
- ⇒ definire e monitorare indicatori per una attenta valutazione periodica delle *performance* aziendali;
- ⇒ definire programmi e obiettivi di miglioramento a breve, medio e lungo termine;
- ⇒ attuare informazione, formazione e addestramento del personale;
- ⇒ divulgare e diffondere il presente documento alle parti interessate anche tramite il sito www.copura.it.

La Direzione di COPURA incoraggia la collaborazione e il "lavoro di squadra" individuando risorse che rendano possibile il perseguimento di quanto sopra esposto.

Ravenna, 08 gennaio 2020

La Direzione
Fabio Farina

Questo documento è di proprietà di COPURA. Ne è vietata la riproduzione e la distribuzione a terzi senza autorizzazione.

Il Presidente e Legale Rappresentante
Corrado Pirazzini

PAG. 1 / 1

6 OGGETTO DELL'ANALISI E INDIVIDUAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

6.1 Aspetti ambientali

Gli aspetti ambientali sono stati identificati scomponendo i processi e le attività in fasi elementari e analizzando i loro effetti reali o potenziali sull'ambiente; l'analisi ha considerato: 1) le fasi di normale attività (funzionamento a regime), 2) le fasi anomale/fuori regime come ad esempio la gestione ed erogazione di servizi straordinari, 3) le situazioni di emergenza ragionevolmente prevedibili.

Si sono analizzati sia gli aspetti che l'Azienda può tenere sotto il suo diretto controllo, sia quelli sui quali l'Azienda non può avere un controllo totale, come ad esempio le attività svolte dai propri fornitori.

Successivamente di questi aspetti è stata valutata la significatività, quindi il livello della stessa, attraverso il metodo seguente, suddiviso in due fasi successive:

1. nella prima fase si è determinata la significatività degli aspetti, considerando che un aspetto ambientale è significativo per la realtà di COPURA Soc. Coop. se almeno uno fra i seguenti punti è vero:
 - esistenza di requisiti legislativi o di altri requisiti sottoscritti da COPURA Soc. Coop., come ad esempio i capitolati,
 - impegni assunti dalla Direzione in termini di politica,
 - costi/benefici/indicatori ambientali di entità significativa,
 - esistenza di reclami fondati di Enti esterni e/o di parti interessate,
 - esistenza di situazioni di emergenza ragionevolmente prevedibile;
2. nella seconda fase si è definito il livello di significatività a cui associare la strategia aziendale a seconda dei seguenti criteri:
 - **livello 1** – massima priorità: quando l'Azienda si deve adeguare a requisiti sottoscritti o quando esistono reclami,
 - **livello 2** – possibile miglioramento da monitorare: quando l'Azienda si impegna ad un innalzamento di una prestazione ambientale e/o al miglioramento del proprio sistema di gestione,
 - **livello 3** – controllo operativo/sorveglianza di routine: quando un aspetto viene semplicemente gestito e/o sorvegliato di routine.

Dall'applicazione di tali principi, l'Azienda ha redatto un Registro degli aspetti ambientali di cui qui si riporta un estratto per gli aspetti diretti e uno per quelli indiretti.

Settore	Fasi del processo / attività	Aspetti ambientali sotto il controllo diretto	Livello di significatività
Attività di pulizie e sanificazione (cantieri operativi)	Stoccaggio / utilizzo dei prodotti chimici	Uso di prodotti chimici Uso di risorse naturali e materie prime	Livello 2
	Operazioni di pulizia con attrezzature manuali / elettriche Ricondizionamento di pannetti, frange tramite lavaggio in lavatrice	Incidenza sul traffico veicolare Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Produzione di rifiuti Scarichi idrici Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto Rischio di incidenti e possibili emergenze	Livello 3
Attività di facchinaggio e attività di trasporto	Utilizzo di automezzi	Uso di risorse naturali e materie prime	Livello 2
	Carico / scarico e trasporto materiali Utilizzo di attrezzature elettriche / a batteria	Incidenza sul traffico veicolare Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Emissioni in atmosfera Produzione rifiuti Rischio di incidenti e possibili emergenze	Livello 3
Attività di spazzamento stradale	Spazzamento e raccolta di rifiuti urbani	Rischio di incidenti e possibili emergenze	Livello 3
Attività di pulizia flotte aziendali	Stoccaggio / utilizzo dei prodotti chimici	Uso di prodotti chimici Uso di risorse naturali e materie prime Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Produzione di rifiuti	Livello 3
	Operazioni di pulizia con attrezzature manuali / elettriche	Scarichi idrici Aspetti legati al ciclo di vita del prodotto Rischio di incidenti e possibili emergenze	
Attività di gestione magazzini conto terzi	Stoccaggio / prelievo materiali, carico / scarico mezzi Utilizzo di attrezzature a batteria	Uso di risorse naturali e materie prime Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Rischio di incidenti e possibili emergenze	Livello 3
Attività amministrative e gestionali (uffici)	Attività d'ufficio, utilizzo apparecchiature elettriche ed elettroniche	Uso di risorse naturali e materie prime Scarichi idrici	Livello 3
	Uso dei servizi igienici e degli impianti (illuminazione, climatizzazione, ecc.)	Incidenza sul traffico veicolare Rischio di incidenti e possibili emergenze	
Attività amministrative e gestionali (magazzino)	Stoccaggio / prelievo materiali, carico / scarico mezzi	Uso di risorse naturali e materie prime Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Produzione di rifiuti	Livello 3
	Utilizzo di attrezzature a batteria Approvvigionamento cantieri Attività d'ufficio, utilizzo apparecchiature elettriche ed elettroniche Uso dei servizi igienici e degli impianti (illuminazione, climatizzazione, ecc.)	Scarichi idrici Incidenza sul traffico veicolare Rischio di incidenti e possibili emergenze	
Settore	Fasi del processo/ attività	Aspetti ambientali in cui subentrano parti esterne come ad es. fornitori (indiretto)	Livello di significatività
Pulizia e sanificazione	Trasporto dei prodotti chimici sui cantieri	Emissioni in atmosfera Questioni locali (rumore, vibrazioni, odore, impatto visivo) Produzione di rifiuti	Livello 3
Attività amministrative e gestionali (uffici)	Impianti di illuminazione, climatizzazione, ecc.	Uso di risorse naturali e materie prime Emissioni in atmosfera	Livello 3
Attività amministrative e gestionali (magazzino)	Impianti di illuminazione, climatizzazione, ecc.	Uso di risorse naturali e materie prime Emissioni in atmosfera	Livello 3
Approvvigionamenti	Trasporto di materiali / attrezzature Servizi di manutenzione Servizi di lavanderia / disinfestazione / derattizzazione Servizi subappaltati (effettuati in nome di COPURA Soc. Coop.)	Comportamento ambientale di fornitori / appaltatori	Livello 3
Mobilità casa-lavoro	Spostamenti del personale	Emissioni in atmosfera	Livello 3

Tabella 6.1.1 – Valutazione degli aspetti ambientali

6.2 Monitoraggio prestazioni ambientali attraverso gli indicatori chiave

L'evoluzione delle prestazioni ambientali, riferibili agli aspetti ambientali significativi diretti, è descritta attraverso gli indicatori chiave previsti nel nuovo regolamento EMAS (allegato IV, sezione C del regolamento n. 1221/2009 e s.m.i.).

Gli indicatori chiave sono stati calcolati in riferimento alle ore lavorate:

ORE LAVORATE (hlav)	2017	2018	2019
Ore lavorate totali	1.346.758	1.394.566	1.372.389

Tabella 6.2.1 – Ore lavorate 2017 -2019

6.2.1 Acqua approvvigionata

L'approvvigionamento idrico necessario per le attività svolte c/o gli uffici e il magazzino di COPURA Soc. Coop. è garantito tramite allacciamenti all'Acquedotto Pubblico.

Per quanto riguarda l'impianto idrico l'Azienda effettua:

- un controllo da parte del personale, al fine di segnalare e riparare prontamente eventuali perdite "a vista" (ad es. da rubinetti, scarichi, ecc);
- un monitoraggio, da parte dell'Amministrazione in fase di registrazione delle bollette che, in caso di dati anomali, potrebbe evidenziare una perdita occulta in una tubatura.

In relazione alle utenze di Via L. Braille, 10, sono tutte intestate al locatario che dal 2015 rifattura a COPURA Soc. Coop. secondo delle percentuali stimate al 50%.

Si riporta l'andamento dei consumi di acqua solo per il magazzino di via P. Zangheri, 12, non essendo ritenuti significativi per gli uffici all'interno dei quali l'acqua viene utilizzata solo per usi igienico-sanitari.

Consumi d'acqua nel magazzino di via Zangheri 12

Le attività svolte in magazzino sono relative a lavaggi dei locali, funzionamento delle lavatrici e necessità umane.

ACQUA (l)	2017	2018	2019
Via Zangheri 12	224.000	348.000	258.000

Tabella 6.2.1.1 – Consumo di acqua sedi 2017 – 2019

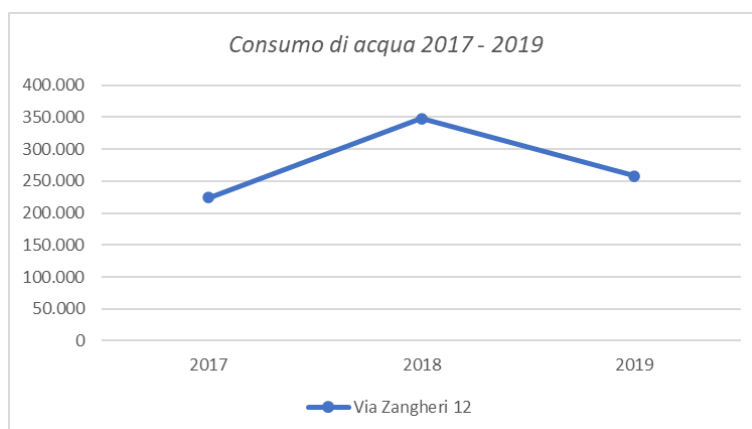


Grafico 6.2.1.1 – Consumo di acqua 2017 – 2019

Per quanto riguarda i consumi di acqua del Magazzino Centrale, nel 2018 si è registrato un incremento sensibile dell'indicatore a causa del guasto del sistema di programmazione delle lavatrici, le quali per qualche di tempo hanno continuato a richiamare acqua al termine del lavaggio.

Come si vede dai consumi del 2019, la situazione è tornata conforme agli anni precedenti.

Scarichi effettuati nella sede di via L. Braille, 2

Le acque reflue prodotte dalla sede di COPURA Soc. Coop. sono costituite esclusivamente da scarichi dei servizi igienici. Dal 2001 è presente la concessione all'allaccio alla pubblica fognatura, che vale pertanto come autorizzazione allo scarico.

Scarichi effettuati nel magazzino di via P. Zangheri, 12

Gli scarichi effettuati nel magazzino centrale sono di tipo civile e derivano dai servizi igienici e dalle lavatrici utilizzate per il lavaggio di frange e pannetti anche in accordo alla Delibera Regionale n. 1053/2003.

L'allaccio alla pubblica fognatura è concesso da Hera dal maggio 2005 con l'installazione di un pozzetto degrassatore (si veda il relativo paragrafo).

Scarichi effettuati nell'archivio / sale riunioni di via L. Braille, 10

Le acque reflue prodotte sono di tipo domestico e gli scarichi sono allacciati alla pubblica fognatura.

Scarichi effettuati nell'ufficio di via Piratello, 68 a Lugo

Le acque reflue prodotte sono di tipo domestico e gli scarichi di tipo condominiale sono allacciati alla pubblica fognatura.

Scarichi effettuati nei cantieri

Le acque reflue prodotte dall'attività di COPURA Soc. Coop. nei cantieri sono considerabili come "acque di lavaggio" (risultato della pulizia di locali e di attrezzature e dei lavaggi effettuati mediante lavatrici).

La qualità del refluo prodotto è funzione dei prodotti chimici utilizzati (tutti conformi alle disposizioni di legge), delle relative concentrazioni (definite all'interno del Sistema di Gestione) e delle sostanze depositate dal Cliente sulla superficie o sul tessuto che si va a lavare.

Lo scarico delle acque di lavaggio avviene direttamente presso i Clienti; le modalità e gli esatti punti di scarico sono definiti nelle Schede Ambientali rese disponibili anche ai Clienti sui vari cantieri.

Valutazione delle acque di prima pioggia

Per quanto riguarda la valutazione delle acque di prima pioggia e di lavaggio da aree esterne COPURA Soc. Coop. non effettua le attività di cui all'art. 8 della Delibera della Giunta Regionale 286/2005 "Direttiva concernente indirizzi per la gestione delle acque di prima pioggia e di lavaggio da aree esterne (art. 39, DLgs 11 maggio 1999, n. 152)" e della successiva Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 1860/2006 in alcuna parte dei propri piazzali esterni, i quali sono comunque tutti pavimentati.

6.2.2 Utilizzo di energia elettrica

L'energia elettrica viene utilizzata per i seguenti scopi:

1. negli uffici e nel magazzino di via P. Zangheri, 12:

- funzionamento dell'impianto di riscaldamento/condizionamento;
- attività dell'ufficio (computer, stampanti, fotocopiatori, illuminazione),

in particolare all'interno del magazzino:

- utilizzo dei carica-batterie (muletti, transpallet e attrezzature per le pulizie),
- funzionamento delle lavatrici,
- effettuazione di piccole manutenzioni solo su macchinari elettrici.

2. nei cantieri di lavoro:

- utilizzo delle lavatrici (presso i cantieri più strutturati),

- utilizzo delle macchine operatrici.

Dall'anno 2012 è installato e funzionante un impianto fotovoltaico sul tetto della sede di via L. Braille, 2 da 50 kWp la cui percentuale di produzione elettrica sul totale consumato è riportata nella tabella sottostante.

ENERGIA ELETTRICA (kWh)	2017	2018	2019
Via Braille 2	49.634	46.915	41.687
Via Braille 2 autoconsumo da fotovoltaico	27.270	23.322	N.D.
Via Zangheri 12	29.270	30.466	29.341
Via Piratello 68	6.188	5.706	5.958
Via Braille 10	6.537	11.948	11.040*
TOTALE ENERGIA ELETTRICA CONSUMATA	118.899	118.357	88.026

Tabella 6.2.2.1 – Consumo energia elettrica 2017 – 2019

* Il dato relativo al 2019 è disponibile solo fino al 31/10.

Alla data odierna il dato dell'autoconsumo da fotovoltaico per la sede di via L. Braille, 2 non è ancora disponibile sul portale del Gestore Servizi Energetici, per cui il totale dell'energia consumata non è completo.

Poiché solitamente il dato è disponibile dalla metà di maggio dell'anno successivo a quello di riferimento, si provvederà al suo inserimento durante prossimo aggiornamento del presente documento.

In relazione alle utenze di Via L. Braille, 10, sono tutte intestate al locatario che dal 2015 rifattura a COPURA Soc. Coop. secondo delle percentuali stimate e variabili nel triennio considerato.

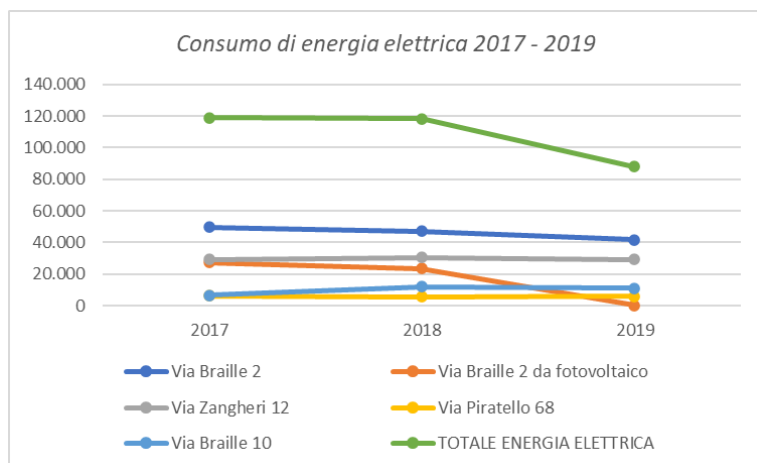


Grafico 6.2.2.1 – Consumo di energia elettrica 2017 – 2019

Restano sempre in vigore le prassi consolidate per il risparmio energetico quali, ad esempio:

- spegnimento serale di computer e relativi monitor, calcolatrici, stampanti e fotocopiatori,
- spegnimento serale di tutte le luci interne.

In data 04/12/2015 è stata effettuata una Diagnosi Energetica ai sensi del DLgs. n. 102/2014 e in conformità alle Norme UNI CEI EN 16247-1 e UNI CEI EN 16247-3. In relazione ai suddetti adempimenti, in data 17/12/2019 è stata caricata sul portale AUDIT102 di ENEA, la documentazione richiesta (Analisi Energetica e allegati).

6.2.3 Utilizzo di gas metano per il riscaldamento

Il gas metano viene utilizzato esclusivamente per il funzionamento delle due caldaie per il riscaldamento della sede di via L. Braille, 2, una caldaia per il riscaldamento e la produzione di acqua calda sanitaria della sede di via L. Braille, 10.

In relazione alle utenze di Via L. Braille, 10, sono tutte intestate al locatario che dal 2015 rifattura a COPURA Soc. Coop. secondo delle percentuali stimate e variabili nel triennio considerato. Essendo stato possibile acquisire dati di bolletta, si provvede ad aggiornare il dato per l'intero triennio, con valori che paiono decisamente più equi rispetto ai precedenti.

Non vi sono caldaie invece nel magazzino di via P. Zangheri, 12 e nell'ufficio di Lugo.

I consumi di gas metano e i relativi indicatori sono riportati nelle tabelle seguenti:

GAS METANO (m3)	2017	2018	2019
Via Braille 2	9.327,46	9.371,05	9.256,88
Via Braille 10	1.004,16	1.117,43	943,43*
TOTALE GAS METANO CONSUMATO	10.331,62	10.488,49	10.200,32

Tabella 6.2.3.1 – Consumo di gas metano 2017 – 2019

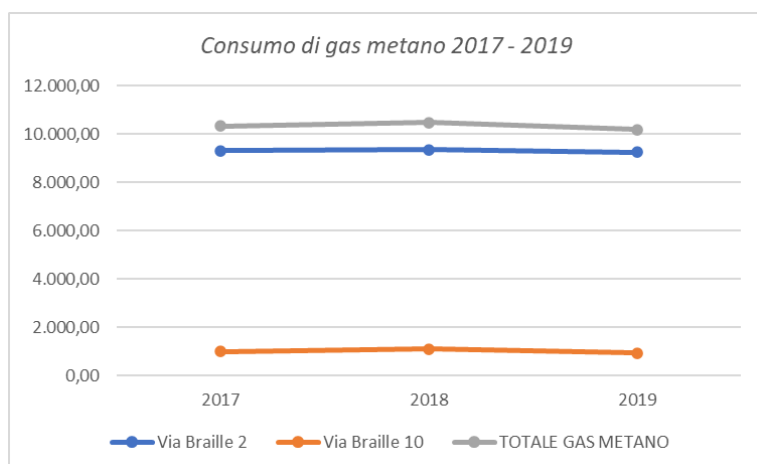


Grafico 6.2.3.1 – Consumo di gas metano 2017 – 2019

* Il dato relativo al 2019 è disponibile solo fino al 31/10.

Nel triennio analizzato, i consumi sono pressoché costanti; leggere fluttuazioni possono essere imputabili a condizioni meteorologiche.

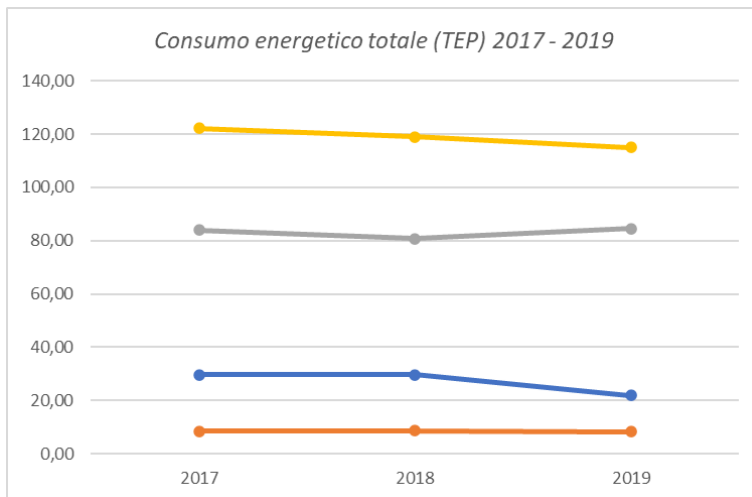
6.2.4 Consumi energetici totali

Considerando i consumi di energia elettrica e di gas metano visti nei paragrafi precedenti, si è calcolato il consumo energetico totale, misurato in TEP.

CONSUMO ENERGETICO TOTALE (TEP)	2017	2018	2019
TOTALE ENERGIA ELETTRICA (TEP)	29,72	29,59	22,01
TOTALE GAS METANO (TEP)	8,47	8,60	8,36
TOTALE CARBURANTE (TEP)	83,96	80,74	84,56
TOTALE ENERGIA (TEP)	122,16	118,93	114,93
TOTALE ENERGIA (kWh)	992.360,36	1.420.697,24	1.383.203,24

Tabella 6.2.4.1 – Consumo energetico totale 2017 – 2019

Nella versione precedente del presente documento, il valore riportato per il "Totale energia (kWh)" nel triennio 2016 - 2018 era quello dell'indicatore del "Consumo energetico per ore lavorate" e non il valore puro dell'energia.



Il fabbisogno energetico complessivo non vede particolari oscillazioni nel tempo.

Alla data odierna il dato dell'autoconsumo da fotovoltaico per la sede di via L. Braille, 2 non è disponibile, per cui il totale dell'energia consumata non è completo.

Grafico 6.2.4.1 – Consumo energetico totale 2017 – 2019

6.2.5 Prodotti chimici e loro caratteristiche

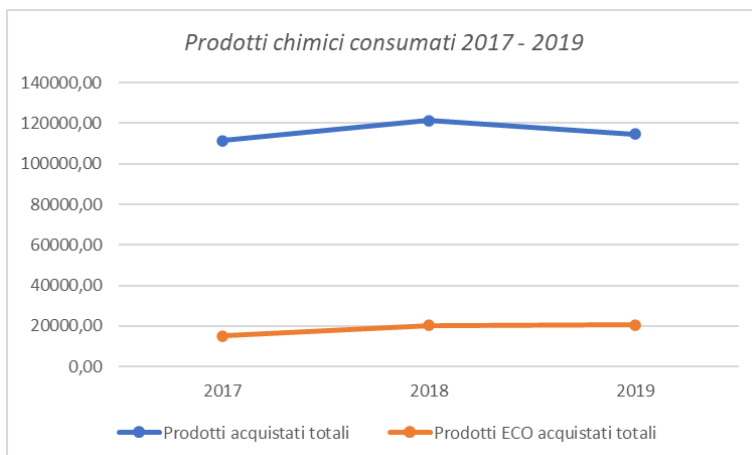
Gestione dei prodotti chimici – CLP

Tutti i prodotti chimici sono inseriti in un database aziendale che gestisce sia le Schede di sicurezza che le caratteristiche ambientali; dal suddetto database è possibile estrarre in qualsiasi momento l'elenco aggiornato dei prodotti chimici presenti c/o il Magazzino Centrale.

L'impegno di COPURA Soc. Coop., già da qualche anno, è quello di aumentare la percentuale di prodotti ecologici utilizzati rispetto al totale. A influire quasi per la totalità su questo indicatore è il mercato e in particolare sono le gare d'appalto.

PRODOTTI CHIMICI (I)	2017	2018	2019
Prodotti acquistati totali	111.406,83	121.272,78	114.585,09
Prodotti ECO acquistati totali	15.002,50	20.332,50	20.438,25

Tabella 6.2.5.1 – Consumo prodotti chimici 2017 – 2019



Anche grazie ad un'aumentata sensibilità ambientale riscontrabile nella legislazione relativa agli appalti pubblici (Criteri Ambientali Minimi da applicare ai servizi di pulizia), la percentuale di prodotti chimici dotati di certificazione ambientale (principalmente ECOLABEL) è aumentata sensibilmente negli ultimi anni.

Grafico 6.2.5.1 – Consumo di prodotti chimici 2017 – 2019

6.2.6 Rifiuti prodotti da COPURA

Rifiuti speciali assimilabili agli urbani

COPURA Soc. Coop. produce i seguenti rifiuti assimilabili agli urbani:

- rifiuti indifferenziati prodotti nelle aree degli uffici e dei servizi igienici della sede e dei magazzini;

- plastica, carta e cartone prodotti nelle aree degli uffici e dei servizi igienici della sede e dei magazzini;
- toner esausti, conferiti ad Azienda che opera in ambito di convenzione col servizio pubblico;
- pile stilo esauste, conferibili nei contenitori pubblici.

Rifiuti speciali

COPURA Soc. Coop. gestisce i seguenti rifiuti speciali:

Tipologia	CER	Quantità (kg)	Quantità (kg)	Quantità (kg)	Destinazione	Origine del rifiuto
		2017	2018	2019		
Imballaggi in plastica	CER 150102	920	600	540	Recupero	Magazzino Centrale
Rottami di ferro	CER 170405	430	5240	740	Recupero	Magazzino Centrale - Ospedali
Metalli misti	CER 170407				Recupero	Magazzino Centrale
RAEE pericolosi (es. monitor)	CER 160213*	50	60		Recupero	Magazzino Centrale
RAEE (es. lavatrici esauste)	CER 160214	3920	1720	280	Recupero	Magazzino Centrale - Sede
Rifiuti ingombranti	CER 200307	2490	580		Recupero	Magazzino Centrale
Carta e cartone	CER 200101		540		Recupero	Magazzino Centrale - Sede
Stracci non pericolosi	CER 150203				Recupero	Magazzino Centrale
Bombolette vuote	CER 150111*	15	10	13	Recupero	Magazzino Centrale
Batterie al piombo	CER 160601*	1980	940	3210	Recupero	Magazzino Centrale
Adesivi e sigillanti di scarto contenenti solventi organici o altre sostanze pericolose	CER 080409*		26	31	Recupero	Magazzino Centrale
Imballaggi in materiali misti	CER 150106	290	370	2070	Recupero	Magazzino Centrale - Sede
Imballaggi di carta e cartone	CER 150101			660	Recupero	Magazzino Centrale - Sede
Imballaggi in legno	CER 150103			390	Recupero	Magazzino Centrale
<i>* pericoloso</i>		Totale	10.095,00	10.086,00	7.544,00	
<i>Destinazione: R = recupero / D = smaltimento</i>		Totale pericolosi	2.045,00	1.036,00	3.254,00	

Tabella 6.2.6.1 – Quantitativo di rifiuti speciali 2017 – 2019

La produzione dei rifiuti è leggermente diminuita nel 2019; in particolare, la variazione è dovuta al fatto che nel 2018 sono state sostituite diverse attrezzature manuali obsolete (CER 17.04.05 e CER 16.02.14).

Nell'anno 2019 l'incremento di rifiuti pericolosi prodotti al codice CER 16.06.01* è dovuto al concentrarsi di attività manutentive alle attrezzature di proprietà (ad es. lavasciuga, motospazzatrici e mezzi).

Si fa presente che nel 2019 sono stati introdotti due nuovi CER relativi ad imballaggi (carta e cartone e legno).

Rifiuti prodotti dai Clienti

Durante il servizio di pulizia i rifiuti prodotti dal Cliente, come ad esempio i rifiuti presenti nei cestini, vengono raccolti dagli addetti di COPURA Soc. Coop. e conferiti nei cassonetti del servizio pubblico come rifiuti urbani o assimilabili.

È disponibile sui cantieri la Scheda Ambientale che definisce le esatte modalità di gestione dei rifiuti del Cliente, così come stabilito contrattualmente o anche concordato al di fuori del contratto scritto.

Rifiuti a carico dei Fornitori

COPURA Soc. Coop. ha inviato apposite Norme di Comportamento ai fornitori di servizi di manutenzione in cui si specifica, tra le altre cose, la presa in carico da parte dei fornitori stessi dei rifiuti da loro prodotti. Tra i rifiuti a carico dei fornitori c'è il refluo derivante dallo spurgo annuale del pozzetto degrassatore in via P. Zangheri, 12.

6.2.7 Parco mezzi aziendali

Consumi di carburante

COPURA Soc. Coop. possiede o ha attualmente a noleggio le seguenti tipologie di mezzi di trasporto:

Alimentazione	2017		2018		2019	
	N	EURO	N	EURO	N	EURO
Benzina	22	/	6	/	2	/
Gasolio	3	3	3	3	2	3
	8	4	8	4	8	4
	24	5	22	5	22	5
	5	6	5	6	32	6
Metano	1	4	1	4	1	4
	3	6	2	6	4	6
Elettrica	5	/	5	/	5	/
GPL	6	/	/	/	/	/
Miscela	8	/	1	1	/	/
TOTALE	85		53		76	

Tabella 6.2.7.1 – Composizione parco veicolare 2017 – 2019

Rispetto al totale del parco mezzi l'83% è uguale o superiore ad EURO 5 (compresi quelli ad alimentazione elettrica).

I suddetti mezzi vengono utilizzati da COPURA Soc. Coop. per diverse destinazioni d'uso:

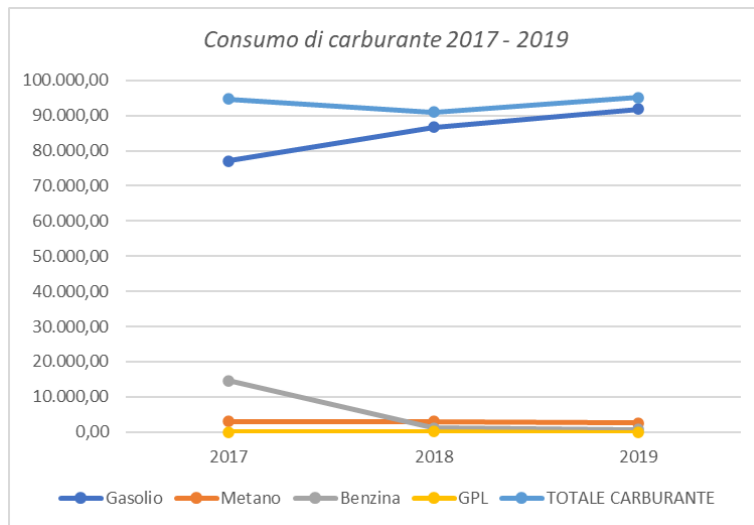
1. trasporto di macchinari, attrezzature e prodotti chimici tra magazzino e cantieri finalizzato all'effettuazione dei servizi di pulizia e sanificazione degli stabili;
2. trasporto interno (senza circolazione su pubblica via) dei rifiuti ospedalieri;
3. trasporto conto-terzi;
4. trasporto materiali sanitari;
5. movimentazione del proprio personale.

Essendo così numerosi i mezzi utilizzati, l'Azienda ritiene significativo l'aspetto ambientale relativamente al consumo di risorse energetiche non rinnovabili (carburante).

Nella tabella seguente sono riportati gli indicatori relativi ai consumi di carburante:

CARBURANTI (l)	2017	2018	2019
Gasolio	77.012,69	86.652,55	91.834,92
Metano	2.978,64	3.006,20	2.567,52
Benzina	14.624,91	1.167,16	712,33
GPL	30,31	70,50	0,00
TOTALE CARBURANTE	94.646,55	90.896,41	95.114,77

Tabella 6.2.7.1 – Consumo di carburante 2017 – 2019



Il consumo di carburante, in particolare benzine e gasolio, è difficilmente paragonabile sul triennio, viste le variazioni sensibili a causa della perdita / acquisizione di alcune commesse.

Grafico 6.2.7.1 – Consumo di carburante 2017 – 2019

Per quanto riguarda l'andamento dei consumi dei vari carburanti, c'è da considerare che:

- dal mese di gennaio 2017 è iniziato il servizio di trasporto di materiali sanitari e non per l'AUSL della Romagna che ha visto l'acquisto e l'impiego di una flotta di mezzi (prevalentemente a gasolio);
- dal mese di maggio 2017 il servizio di spazzamento manuale stradale ha visto un ridimensionamento sensibile; in particolare al momento, COPURA Soc. Coop. svolge interventi di spazzamento e risanamento stradali senza l'uso di mezzi (i mezzi utilizzati per il servizio erano prevalentemente a benzina).

L'Azienda guarda con attenzione alla possibilità di utilizzare mezzi ad alimentazione esclusivamente elettrica.

Infatti, presso alcuni ospedali dell'AUSL della Romagna impiega 5 mezzi di trasporto elettrici.

6.2.8 Utilizzo di prodotti cartari per l'ufficio

Oramai da diversi anni, COPURA Soc. Coop. acquista esclusivamente carta con marchio ecologico per gli uffici.

6.2.9 Inquinamento Acustico - Rumore esterno

Rumore esterno

Siti di Ravenna

Sulla base della "Classificazione Acustica" del Comune di Ravenna (BUR n. 154 del 01/07/2015, ultima variante Delibera di C.C. n. 87 del 19/07/2018) la zona in cui insistono i siti di Ravenna è stata zonizzata dal Comune e classificata come Classe V "Aree prevalentemente industriali" e quindi con i seguenti valori limite assoluti di immissione in dB(A): diurno (6.00 – 22.00) 70 dB (A) e notturno (22.00 – 6.00) 60 dB (A).

Trattandosi di sole attività di ufficio e magazzino non si è provveduto ad ulteriori valutazioni di impatto acustico.

Ufficio di Lugo

Sulla base della "Classificazione Acustica" dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (BUR n.106 del 17/06/2009, ultima variante Delibera di C.C. n. 20 del 21/03/2019 entrata in vigore con la pubblicazione sul BURERT n.120 del 17/04/2019) la zona in cui insiste l'ufficio di Lugo è stata zonizzata dal Comune e classificata come Classe IV "Aree ad intensa attività umana" e quindi con i seguenti valori limite assoluti di immissione in dB(A): diurno (6.00 – 22.00) 65 dB (A) e notturno (22.00 – 6.00) 55 dB (A).

Trattandosi di sole attività di ufficio non si è provveduto ad ulteriori valutazioni di impatto acustico.

Valutazione di impatto acustico esterno

L'unica fonte di rumore esterno presso il magazzino di COPURA Soc. Coop. è dovuta al traffico veicolare.

Per quanto riguarda i cantieri posti all'aperto si segnala l'utilizzo di macchine operatrici per rarissimi interventi per le attività di pulizia e sanificazione.

6.2.10 Emissioni in atmosfera (esclusione dalla Parte Quinta del D. Lgs. 152/06)

COPURA Soc. Coop. non effettua emissioni in atmosfera soggette ad autorizzazione ai sensi del D. Lgs. 152/06.

6.2.11 Odori

Non si riscontrano problematiche legate a presenza di odori molesti.

6.2.12 Pcb/pct (policlorobifenili e policlorotrifenili)

Non vi sono trasformatori.

6.2.13 Presenza di amianto

Nelle sedi degli uffici e nel magazzino non è presente alcun manufatto contenente amianto.

6.2.14 Rischio di alterazioni del suolo

Situazione della sede e del magazzino relativamente alla presenza di serbatoi interrati

Non vi sono serbatoi interrati.

Valutazione dello stato di eventuale contaminazione del suolo e della falda

Data l'assenza di serbatoi interrati e la completa pavimentazione/asfaltatura, si ritiene estremamente improbabile poter causare possibili contaminazioni del suolo e della falda.

Fra le possibili emergenze, nel Sistema di Gestione Ambientale si sono considerati, i rischi derivanti da sversamenti accidentali di prodotti chimici e di sostanze pericolose nel magazzino, nei cantieri e durante i trasporti e si è pertanto redatto un apposito piano di reazione.

Biodiversità

Le superfici (m2) dei siti ricadenti nel campo di applicazione del Sistema di Gestione ambientale sono le seguenti:

sito	superficie coperta	superficie scoperta impermeabilizzata	superficie scoperta verde
Via L. Braille, 2	580	2.306 (ad uso comune di più edifici)	476 (ad uso comune di più edifici)
Via P. Zangheri, 12	1.444	3.272 (ad uso comune del condominio)	421 (ad uso comune del condominio)
Via L. Braille, 10	226 (solo piano primo)	823	non presente
Via Piratello, 68	60	non presente	non presente

Per quanto riguarda il sito di via L. Braille, 10 si specifica che la superficie coperta presa in considerazione è quella relativa al primo piano (comprese le scale di accesso e la centrale termica) che è quella utilizzata da COPURA Soc. Coop..

Attualmente gli uffici e parte del magazzino del piano terra sono locati a ditta terza dal 2015 e la restante parte del magazzino è locata ad altra ditta terza dal 2017, le quali condividono con l'Azienda l'utilizzo della corte esterna.

6.2.15 Inquinamento da vibrazioni

Non presente.

6.2.16 Gestione degli impianti termici di riscaldamento e di climatizzazione

Sede di via L. Braille, 2

Presso gli uffici sono installate, in apposito locale, n. 2 centrali termiche a gas metano ciascuna di potenza pari a 43 kW, utilizzate per il riscaldamento dei locali. In conformità al DPR 74/13 la verifica del rendimento energetico è prevista ogni 4 anni, mentre annualmente è prevista la manutenzione.

L'impianto termico della sede comprende anche un impianto di condizionamento estivo.

L'impianto di condizionamento a servizio della sede di COPURA Soc. Coop., costituito da due circuiti con contenuto di gas R407C pari a 11 kg ciascuno, corrispondenti ad un GWP di 19.512 ton CO₂ eq) viene annualmente sottoposto a verifica del rendimento energetico e verifica di assenza di fughe.

Unità locale di via L. Braille, 10

La caldaia di via Braille 10, utilizzata per il riscaldamento degli uffici e la produzione di acqua calda sanitaria, ha una potenza pari a 29 kW. In conformità al DPR 74/13 la verifica del rendimento energetico è prevista ogni 4 anni, mentre annualmente è prevista la manutenzione.

L'impianto di condizionamento, contenente 4,5 kg di R22, viene annualmente sottoposto a verifica del rendimento energetico e verifica di assenza di fughe.

Unità locale di Lugo

Non sono presenti caldaie.

L'impianto di condizionamento, contenente 3,2 kg di gas R-410A, per un GWP totale di 6,32 ton CO₂ eq, viene annualmente sottoposto a verifica del rendimento energetico e verifica di assenza di fughe.

Magazzino centrale di via P. Zangheri, 12

Non sono presenti caldaie.

Le due macchine che garantiscono il condizionamento di uffici, lavanderia, officina, servizi igienici e spogliatoi sono tutte di potenza inferiore a 12kW e con contenuto di gas inferiore alle 5 ton CO₂ eq per cui si effettua solo la pulizia annuale dei filtri.

6.2.17 Prevenzione incendi

Certificato Prevenzione Incendi del magazzino di via P. Zangheri, 12

È disponibile per il magazzino di via P. Zangheri, 12, il Certificato Prevenzione Incendi, rilasciato dai VVF di Ravenna.

Il documento è valido per l'attività di "DEPOSITO MERCI VARIE" – 70.1/B.

Il Sistema di Gestione prevede un monitoraggio semestrale dei quantitativi di materiali combustibili e infiammabili presenti nel magazzino di Via P. Zangheri 12.

Valutazione del quantitativo di carta e cartone presente negli archivi di via L. Braille, 2 e via L. Braille, 10

Il Sistema di Gestione prevede un monitoraggio semestrale dei quantitativi di carta e cartone.

6.2.18 Inquinamento luminoso

In conformità alla Legge Regionale n. 113/2003 le attività messe in atto dall'Azienda sono:

- 1) nessuna emissione luminosa inviata verso l'alto dagli apparecchi presenti, con particolare attenzione alle direzioni a piccoli angoli sopra l'orizzonte;
- 2) controllo dell'illuminazione delle insegne con sistema comandato da impianto con sensori crepuscolari;
- 3) impiego di lampade tali da produrre, a parità di flusso luminoso, il minore impatto.

6.3 Indicatori chiave di prestazione ambientale

Nel presente documento sono stati riportati i dati relativi al triennio 2016-2018 e al 03/06/2019 per una valutazione qualitativa del trend dei singoli dati.

L'utilizzo di indicatori consente di mantenere sotto controllo gli elementi critici che hanno o possono avere impatti ambientali, fornendo, di conseguenza, indicazioni sui possibili interventi volti alla prevenzione e/o al contenimento degli stessi.

Gli indicatori chiave di prestazione ambientale sono sinteticamente rappresentati nella Tabella di seguito riportata.

Tematica Ambientale	Dato (A)	Dato (B)	Indicatore (R = A/B)	Unità di misura	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Indicatore energetico globale	Consumo tot. diretto di energia	Ore lavorate	EG	kWh/hlav	1,05	0,99	0,97
Risorse idriche	Consumo di acqua	Ore lavorate	RI	l/hlav	0,17	0,25	0,19
Efficienza energetica	Consumo di energia elettrica delle sedi	Ore lavorate	EE1	MWh/hlav	0,0883	0,0849	0,0641
Efficienza energetica	Energia elettrica da fotovoltaico	Energia elettrica totale	EE2	%	22,94	19,70	Non Calcolato
Risorse energetiche	Consumo di gas metano delle sedi	Ore lavorate	RE	m3/hlav	0,0077	0,0075	0,0074
Materiali (prodotti chimici)	Consumo di prodotti detergenti	Ore lavorate	M	lt/hlav	0,0827	0,0870	0,0835
Materiali (prodotti chimici)	Consumo di prodotti ecologici	Consumi di prodotti detergenti	M	%	13,47	16,77	17,84
Rifiuti	Rifiuti prodotti	Ore lavorate	Rf1	kg/hlav	0,0075	0,0072	0,0058
Rifiuti	Rifiuti pericolosi	Ore lavorate	Rf2	kg/hlav	0,0015	0,0007	0,0024
Rifiuti	Rifiuti pericolosi	Rifiuti prodotti	Rf3	%	0,20	0,10	0,41
Carburante	Consumo di carburante	Ore lavorate	C1*	Tep/hlav	0,0063	0,0059	0,0062
Carburante	Consumo di carburante eco	Consumo di carburante	C2	%	0,03	0,03	0,03
Biodiversità	Superficie totale impermeabilizzata	Superficie totale	Rb	m2	3.133 / 3.133	3.133 / 3.133	3.133 / 3.133

Tabella 6.3.1 – Indicatori chiave 2017 – 2019

*: essendo il valore dell'indicatore molto basso è stato calcolato moltiplicandolo per 100.

Efficienza Energetica: alla data odierna il dato dell'autoconsumo da fotovoltaico per la sede di via L. Braille, 2 non è ancora disponibile, per cui non è stato possibile calcolare gli indicatori relativi all'anno 2019.

Poiché solitamente il dato è disponibile dalla metà di maggio dell'anno successivo a quello di riferimento, si provvederà al suo inserimento durante prossimo aggiornamento del presente documento.

Emissioni in atmosfera: dal Registro impatti ambientale non emerge alcuna significatività in relazione alle emissioni in atmosfera, pertanto non viene calcolato alcun indicatore.

Biodiversità: nell'anno 2016 è considerata anche la superficie del sito di via L. Braille, 10 locata dal 2017 come indicato nel relativo paragrafo.

6.4 Conformità normativa

L'Organizzazione dichiara di effettuare le proprie prestazioni in conformità alle normative ambientali vigenti applicabili come evidenziato all'interno del documento del Sistema di Gestione "Elenco della normativa di riferimento" e dalla periodica verifica di conformità legislativa mediante audit interno.

7 OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E PROGRAMMI AMBIENTALI

Nelle tabelle seguenti sono riportati, in sintesi, i principali obiettivi di miglioramento e le azioni individuate.

Obiettivo n.2019/3		Aumento dei prodotti chimici ecologici			
Tematica ambientale	Materiali (prodotti chimici)				
Traguardo	18% nel 2019, 19% nel 2020, 21% nel 2021; 23% nel 2022				
Indicatore	% prodotti ecologici/prodotti acquistati				
Programma	Azione	Responsabile	Tempi	Risorse	
	Ricerca di prodotti ecologici e prove continue con i fornitori sull'efficacia di questi prodotti	RPRO	Continua	€10.000/anno	
	Introduzione dei prodotti ECOLABEL nelle linee di ricondizionamento dei panni (vedi obiettivo n. 4)	Vedi Ob. n. 4	Vedi Ob. n. 4	Vedi Ob. n. 4	
	Proposta di inserimento di prodotti ecologici al di fuori delle gare d'appalto	RPRO	Continua	Trascurabili	
	Le gare di appalto promuovono l'uso di prodotti che rispettano i CAM	RRS	Continuo	Trascurabili	
Commento	<p>Nel corso dell'anno 2019, si è riscontrato un aumento lieve, ma continuo dei prodotti chimici ecologici sul totale dei prodotti chimici acquistati, pari al 17,84%. Pertanto, considerando l'arrotondamento all'intero superiore possiamo considerare raggiunto l'obiettivo. A partire dal 2020 si è stabilito di rifornire con gli stessi prodotti ecologici, già sperimentati negli ospedali, anche i cantieri sanitari extra-ospedalieri. Purtroppo a partire dal mese di marzo 2020 si è avuto in tal senso uno stop quasi totale a causa dell'emergenza del COVID-19 in quanto si sono utilizzati quasi esclusivamente il DEORNET CLOR o altri prodotti disinfettanti similari (non ecologici). A causa della medesima emergenza, la sperimentazione di nuovi prodotti ecologici non ha ancora avuto inizio nel 2020. Pertanto si aggiornano gli obiettivi per gli anni a seguire.</p>				

Obiettivo n.2019/4		Introduzione dei prodotti ECOLABEL anche nelle linee di ricondizionamento dei panni			
Tematica ambientale	Materiali (prodotti chimici per il ricondizionamento dei pannetti in microfibra per spolveratura e lavaggio pavimenti)				
Traguardo	Introdurre il sistema di ricondizionamento dei panni attraverso lavaggio con prodotti ECOLABEL (al posto degli attuali prodotti utilizzati, quali l'acido peracetico e il cloro) che permette da un lato di aumentare l'utilizzo di prodotti ecologici (vedi obiettivo n. 3) e dall'altro di aumentare del 40% circa il ciclo di vita dei panni stessi				
Indicatore	Un indicatore è quello dell'obiettivo n. 3; aumento del ciclo di vita dei panni certificato dal fornitore, atteso in un ordine di grandezza del 40%				
Programma	Azione	Responsabile	Tempi	Risorse	
	Effettuazione di prove utilizzando il protocollo del fornitore	RPRO	Dicembre 2020	Interne: circa 50 h	
	Certificazione da parte del fornitore dei panni dell'aumento del loro ciclo di vita	RPRO	Giugno 2021	Esterne: circa 10 h	
	Utilizzo del nuovo metodo in tutti i cantieri dove è previsto il ricondizionamento dei panni	RPRO	Giugno 2022	Interne: circa 50 h	
Commento	<p>L'obiettivo prevedeva di partire con le prove di ricondizionamento dei panni attraverso il loro lavaggio con prodotti ECOLABEL con protocollo stabilito dal fornitore dei prodotti. Quest'ultimo ha provveduto a validare i processi di lavaggio secondo la Norma UNI ENISO 14698-1/2004 – Appendice E, andando a verificare che l'utilizzo di questi prodotti ECOLABEL non compromettesse l'efficacia microbica del processo di lavaggio in lavatrice professionale. È disponibile a tal proposito il report del 23/10/2019 redatto da un docente di Microbiologia alla Sezione di Microbiologia dell'Università di Ferrara. Le conclusioni del report confermano che la procedura di pulizia e sanificazione dei panni della Linea pavimento e quelli della Linea mano (superfici) del protocollo del fornitore di COPURA, ha EFFICACIA MICROBICIDA al 99,999% e pertanto risulta ufficialmente VALIDATA SCIENTIFICAMENTE. Il prossimo passo è quello di validare il reale aumento del ciclo di vita dei panni. Si confermano i tempi ed azioni dell'obiettivo.</p>				

Obiettivo n.2019/5		Misurazione consumi energetici		
Tematica ambientale	Consumi energetici			
Traguardo	Sulla base della significatività e quindi dell'incidenza sul consumo generale del singolo vettore energetico, effettuare campagne di misurazione significative degli usi: impianto di climatizzazione estiva ed invernale, centrali termiche, CED			
Indicatore	n. di usi sottoposti a misurazione / n. di usi individuati come da sottoporre a misurazione			
Programma	Azione	Responsabile	Tempi	Risorse
	Completare raccolta dati per chiusura anno 2019	RSG	Dicembre 2019	Interne: circa 20 h
	Individuazione della tecnologia per il monitoraggio con acquisto di strumenti di misurazione oppure valutare campagna di misurazione da parte di ditta esterna	RSG DIR	Settembre 2020	€5.000
Campagna di misurazione	RPRO RSG	Marzo 2021		
Commento	La raccolta dati per la chiusura del 2019 è stata completata salvo il dato da portale GSE che non è in nostro possesso diretto. A causa dell'emergenza COVID-19 rilevata all'inizio del 2020 e l'impossibilità di incontrare i vari fornitori interpellati per i preventivi, non è ancora stata individuata per il monitoraggio. Si aggiornano gli obiettivi per il futuro.			

Obiettivo n.2020/1		Rinnovo parco automezzi/autovetture		
Tematica ambientale	Consumi energetici			
Traguardo	Incremento della percentuale di consumo di carburanti "eco": Gasolio/benzina EURO 5, elettrico, gpl, ... Anno 2019: 83% EURO 5 o superiore Anno 2020: > 84% EURO 5 o superiore Anno 2021: > 85% EURO 5 o superiore Anno 2022: > 86% EURO 5 o superiore			
Indicatore	consumo di carburante/ore lavorate			
Programma	Azione	Responsabile	Tempi	Risorse
	In funzione degli appalti in gestione o acquisiti annualmente e dell'obsolescenza dei mezzi, la Direzione valuta l'acquisto/sostituzione dei mezzi	Direzione	Dicembre 2022	Da valutare in base alla tipologia di mezzo da inserire o sostituire
Commento	L'obiettivo è diminuire l'impatto delle emissioni in atmosfera da traffico veicolare. Alla data odierna l'obiettivo è già in attuazione.			

8 GLOSSARIO

AMBIENTE: Contesto nel quale una organizzazione opera, comprendente l'aria, l'acqua, il terreno, le risorse naturali, la flora, la fauna, gli esseri umani e le loro interrelazioni. Nota: in questo caso, il contesto si estende dall'interno di una organizzazione al sistema globale.

ASPETTO AMBIENTALE: Elemento di un'attività, prodotto o servizio di un'organizzazione che può interagire con l'ambiente. Nota: un aspetto ambientale significativo è un aspetto ambientale che ha un impatto significativo sull'ambiente.

DICHIARAZIONE AMBIENTALE (DA): Le informazioni di cui all'allegato III, punto 3.2, lettere da a) a g) del Reg. EMAS.

EMAS: Eco-Management and Audit Scheme (vedi REG. (CE) N. 1505/2017).

IMPATTO AMBIENTALE: Qualunque modificazione dell'ambiente, negativa o benefica, totale o parziale, conseguente ad attività, prodotti o servizi di un'organizzazione.

MEGAWATTORA (MWh): 1 TEP = 5,35 MWh (desunto dalla delibera dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas del 28/03/2008).

MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI: Processo di miglioramento, di anno in anno, dei risultati misurabili del SG relativi alla gestione da parte dell'organizzazione dei suoi aspetti ambientali significativi in base alla sua politica e ai suoi obiettivi e target ambientali; questo miglioramento non deve necessariamente verificarsi simultaneamente in tutti i settori di attività.

OBIETTIVO AMBIENTALE: Obiettivo ambientale complessivo, conseguente alla politica ambientale, che l'organizzazione si prefigge di raggiungere, quantificato per quanto possibile.

PARTE INTERESSATA: Individuo o gruppo, comprese le autorità, interessato alle o dalle prestazioni ambientali di una organizzazione.

PRESTAZIONE AMBIENTALE: Risultati della gestione degli aspetti ambientali da parte dell'organizzazione.

PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO: Uso di processi (procedimenti), prassi, materiali o prodotti per evitare, ridurre o tenere sotto controllo l'inquinamento, compresi il riciclaggio, il trattamento, i cambiamenti di processo, i sistemi di controllo, l'utilizzazione efficiente delle risorse e la sostituzione di materiali. Nota: i benefici potenziali della prevenzione dell'inquinamento comprendono la riduzione degli impatti ambientali negativi, l'incremento dell'efficienza e la riduzione dei costi.

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA): La parte del sistema di gestione generale che comprende la struttura organizzativa, le attività di pianificazione, le responsabilità, le prassi, le procedure, i processi, le risorse per elaborare, mettere in atto, conseguire, riesaminare e mantenere attiva la politica ambientale.

TRAGUARDO (TARGET) AMBIENTALE: Requisito particolareggiato di prestazione, quantificato per quanto possibile, applicabile all'organizzazione o a parti di essa, che deriva dagli obiettivi ambientali e deve essere stabilito e raggiunto per conseguire gli obiettivi medesimo.

TONNELLATA DI PETROLIO EQUIVALENTE (TEP)

1 MWh di en. elettrica (in BT) = 0,25 TEP

1.000 Nm³ di gas metano = 0,82 TEP

1.000 litri di gasolio = 0,89 TEP

1.000 litri di biodiesel = 0,75 TEP

1.000 litri di benzina = 0,88 TEP

1.000 litri di GPL = 0,57 TEP

FATTORE DI CONVERSIONE DELL'ENERGIA

1 TEP = 1,163 * 10⁴ kWh

1 kWh = 8,598 * 10⁵ TEP